Ai sensi dell'articolo 107 della Legge sull’educazione e l’istruzione nella scuola elementare e media superiore (GU 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – correz., 90 /11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 e 68/18) OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi Pula - Pola bandisce il

C O N C O R S O

per la copertura dei seguenti posti di lavoro

1. 1 insegnante di lingua tedesca (m/f) per 11 ore settimanali, tempo indeterminato - scuola centrale
2. 1 insegnante di cultura tecnica (m/f) per 18 ore settimanali, tempo indeterminato - scuola centrale
3. 1 insegnante di geografia (m/f) per 33 ore settimanali, tempo indeterminato - scuola centrale
4. 1 insegnante di matematica (m/f) per 32 ore settimanali, tempo indeterminato - scuola centrale

I candidati devono soddisfare le norme richieste della Legge sull’educazione e l’istruzione nella scuola elementare e media (GU 87/08, 86/09, 92/10, 105/10- correz., 90 /11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13,152/14, 07/17 e 68/18), quelle previste dalla Legge sull’educazione e istruzione nella lingua e scrittura delle minoranze nazionali (GU 51/00), e al Regolamento sulla qualifica degli insegnanti e collaboratori professionali nelle scuole elementari (GU 6/19).

I candidati che puntualizzano al diritto di priorità di assunzione in conformità all'articolo 102 della Legge sui difensori croati della Guerra patriottica e sui membri della famiglia (Gazzetta ufficiale n. 121/17), all'articolo 48 f della Legge sulla protezione degli invalidi di guerra militari e civili (Gazzetta ufficiale n. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) e all’articolo 9 della Legge sulla riabilitazione professionale e l’assunzione delle persone con invalidità (Gazzetta ufficiale n.157/13e 152/14), devono, nella domanda di assunzione, fare riferimento a questo diritto ed hanno la priorità rispetto agli altri candidati unicamente alle stesse condizioni.

I candidati che puntualizzano al diritto di priorità di assunzione in conformità all’articolo 102 della Legge sui difensori croati della Guerra patriottica e sui loro membri della famiglia, i quali, al momento della presentazione della domanda, soddisfano le condizioni per la realizzazione di tale diritto, sono in obbligo, accanto alla domanda di assunzione, di allegare tutti i documenti che attestano le condizioni richieste dal concorso come pure la documentazione che attesta il diritto di priorità d’assunzione. La lista delle prove per la realizzazione del diritto di priorità è disponibile sulla pagina web del Ministero dei Difensori croati:

https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapošljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju.pdf. Ulteriori informazioni al link:

<https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/738>

I candidati che puntualizzano al diritto di priorità di assunzione in conformità all’articolo 9. della Legge sulla riabilitazione professionale e sull’assunzione di persone con invalidità, accanto alla domanda per il concorso pubblico sono in obbligo, oltre alla documentazione che conferma di soddisfare le condizioni richieste, di allegare anche il verbale d’invalidità, rispettivamente qualsiasi altro documento pubblico di invalidità, in base al quale la persona può venire registrata nella lista delle persone in rapporto di lavoro aventi invalidità e alla documentazione dalla quale è visibile in che modo è venuto a cessare il rapporto di lavoro presso l’ultimo datore di lavoro (delibera, contratto, accordo e simili).

I candidati che puntualizzano al diritto di priorità di assunzione in conformità all’articolo 48 f della Legge sulla protezione degli invalidi di guerra militari e civili, accanto alla domanda per il concorso pubblico, oltre alla documentazione che attesta di soddisfare le condizioni richieste, devono allegare la delibera o il certificato che attesti lo status riconosciuto dai quali è visibile il diritto citato, e la dichiarazione che fino ad ora non hanno usufruito del diritto di precedenza durante un’assunzione come pure la documentazione dalla quale è visibile in quale modo è venuto a cessare il rapporto di lavoro presso l’ultimo datore di lavoro (delibera, contratto, accordo e simili).

Le domande corredate dai documenti necessari (fotocopia)

* + diploma o laurea
	+ curriculum vitae
	+ attestato comprovante l’assenza di condanne penali la cui data di rilascio non deve risultare superiore ai sei (6) mesi
	+ attestato di cittadinanza croata o straniera

devono pervenire alla segreteria della Osnovna škola-Scuola elementare Giuseppina Martinuzzi Pula-Pola, Via Santorio 1, 52100 Pola con la dicitura “**Bando di concorso del 20 marzo 2019”**

Il concorso è aperto per 8 (otto) giorni, dal giorno di pubblicazione.

Le domande incomplete o quelle pervenute fuori tempo, non verranno prese in considerazione.

I candidati verranno informati sull'esito del concorso entro i termini stabiliti dalla legge.

Tutti i candidati i quali presentano domanda danno il proprio consenso alla OŠ-SE Giuseppina Martinuzzi Pula-Pola alla raccolta, all'elaborazione e custodia dei propri dati personali allo scopo dell`instaurazione del rapporto di lavoro, la stipulazione del contratto di lavoro, per essere contattato e per pubblicare tali dati sulle pagine web e in bacheca. Tutte le domande pervenute saranno protette dall'uso di persone non autorizzate e verranno depositate in un luogo sicuro e custodite in conformità con termini e condizioni prestabilite dalla Legge, dall'ordinazione sulla protezione ed elaborazione di archivi e registri e dalla decisione del responsabile del trattamento.

I diritti del candidato e il trattamento dei dati personali possono essere visti sul sito web della scuola nella <http://os-giuseppina-martinuzzi-pu.skole.hr/za_tita_osobnih_podataka_la_tutela_dei_dati_personali>

Pola, 19 marzo 2019

SIGL.AMM.: 112-02/19-03/02

NUM.PROT.: 2168/01-55-51-19-02-01

Sukladno članku 107. Zakona odgoja i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispr., 90 /11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18) Osnovna škola – Scuola elementare Giuseppina Martinuzzi Pula-Pola raspisuje

NATJEČAJ

za popunjavanje slijedećih radnih mjesta

1. 1 učitelj njemačkog jezika (m/ž), 11 sati tjednog radnog vremena na neodređeno vrijeme – matična škola
2. 1 učitelj tehničke kulture (m/ž) za 18 sati tjednog radnog vremena na neodređeno vrijeme– matična škola
3. 1 učitelj geografije (m/ž) za 33 sati tjednog radnog vremena na neodređeno vrijeme– matična škola
4. 1 učitelj matematike (m/ž) za 32 sati tjednog radnog vremena na neodređeno vrijeme– matična škola

Kandidati moraju ispuniti uvjete po Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, -ispr., 90 /11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 152/14, 07/17 i 68/18), uvjete utvrđene Zakonom o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina (NN 51/00,56/00) i Pravilnikom o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnom školstvu (NN 6/19).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, br. 121/17), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, br. 157/13 i 152/14), dužni su se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji, a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.

Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

[https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapošljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju.pdf](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf) . Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva: <https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/738>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti prilikom zapošljavanja po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.)

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema navedenim propisima dužan/a je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve zakonom propisane dokumente/dokaze (rješenja, potvrde i drugo u propisanom obliku) kojima se dokazuje ostvarenje tog prava te prava prednosti na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Prijavi za natječaj kandidati moraju priložiti slijedeće dokumente (preslike):

* svjedodžbu ili diplomu o stečenoj stručnoj spremi
* životopis
* uvjerenje o nekažnjavanju ne starije od šest (6) mjeseci
* domovnicu ili dokaz o državljanstvu neke druge države

Prijave treba dostaviti tajništvu škole na adresu: Osnovna škola – Scuola elementare Giuseppina Martinuzzi Pula – Pola, Santoriova 1, 52100 Pula, sa naznakom „ **Za Natječaj od 20.03.2019.“**

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objavljivanja natječaja.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Svi kandidati podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Osnovnoj školi – Scuola elementare Giuseppina Martinuzzi Pula-Pola da u njoj navedene osobne podatke prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu zapošljavanja, te da ih može koristiti u svrhu sklapanja ugovora o radu, kontaktiranja i objave na internetskim stranicama i oglasnoj ploči. Sve pristigle prijave biti će zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenih zakonskim propisima, Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva i odluka voditelja obrade.

Prava kandidata i postupanje u odnosu na njegove osobne podatke možete vidjeti na web stranici škole <http://os-giuseppina-martinuzzi-pu.skole.hr/za_tita_osobnih_podataka_la_tutela_dei_dati_personali>

Pula, 19.03.2019.

KLASA: 112-02/19-03/02

URBROJ: 2168/01-55-51-19-02-01